

การแจ้งย้ายออก

ผู้มีหน้าที่แจ้ง;เจ้าบ้าน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าบ้าน

ระยะเวลาการแจ้ง : ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ผู้อยู่ในบ้านย้ายออก

แล้วนำไปแจ้งย้ายที่อยู่ไปยังต่อนายทะเบียนแห่งท้องที่ตนจะเข้าอยู่อาศัย

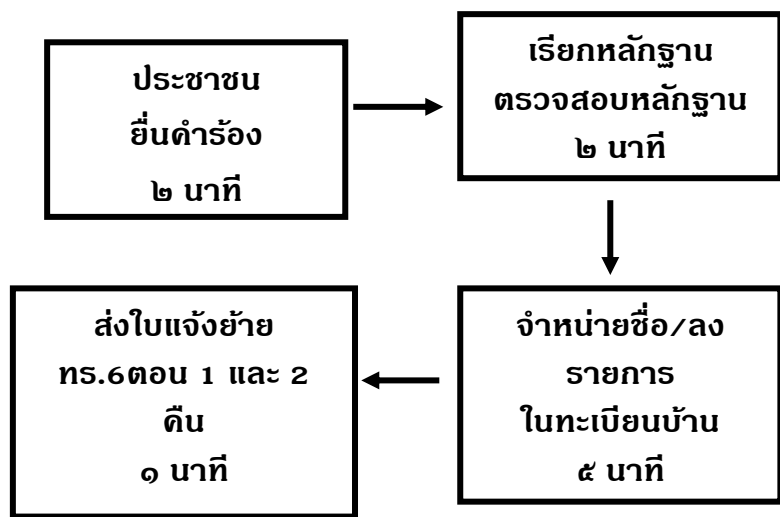
หลักฐาน

- ❖ บัตรประจำตัวประชาชนผู้แจ้ง (เจ้าบ้าน)
 - ❖ บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ที่ได้รับมอบหมายและหนังสือที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าบ้าน (กรณีมอบหมายให้แจ้งแทน)
 - ❖ บัตรประจำตัวของผู้แจ้งย้ายที่อยู่(ถ้ามี)
- สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านที่จะแจ้งย้ายออก

หลักฐานที่ได้จากนายทะเบียน : ท.ร.๖ ตอน ๑ ตอน ๒

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ

ที่สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลปลายพระยา สามารถลดขั้นตอนและระยะเวลาทำงานใหม่



สรุป ๔ ขั้นตอน ๑ จุดบริการ รวมระยะเวลา ๑๐ นาที

งานบริการด้านทะเบียนราษฎร

การแจ้งเกิด

ผู้มีหน้าที่แจ้ง;เจ้าบ้าน บิดา มารดา หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากบุคคล

ดังกล่าว

ระยะเวลาการแจ้ง : ภายใน ๑๕ วันนับแต่เด็กเกิด

ควรแจ้งชื่อเด็กที่เกิดตามหลักเกณฑ์การตั้งชื่อบุคคล

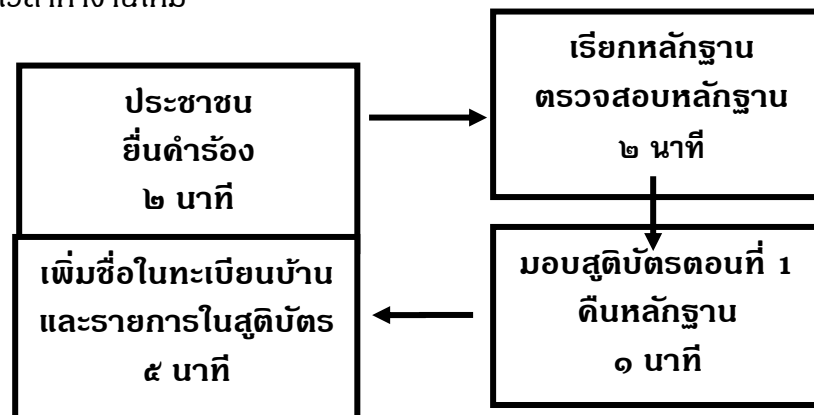
หลักฐาน

- ❖ บัตรประจำตัวประชาชนของผู้แจ้ง บิดาและมารดาของเด็ก
- ❖ สำเนาทะเบียนบ้านที่จะเพิ่มชื่อเด็กเข้าในทะเบียนบ้าน
- ❖ หนังสือรับรองการเกิด(ท.ร.๑/๑)จากโรงพยาบาล(ถ้ามี)

หลักฐานที่ได้จากนายทะเบียน:สูติบัตรหรือ ท.ร.๑๐๐(กรณีแจ้งเกิดเกินกำหนด)

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ

ที่สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลปลายพระยา สามารถลดขั้นตอนและระยะเวลาทำงานใหม่



สรุป ๔ ขั้นตอน ๑ จุดบริการ รวมระยะเวลา ๑๐ นาที

การแจ้งตาย

ผู้มีหน้าที่แจ้ง : เจ้าบ้าน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากบุคคลดังกล่าว
ระยะเวลาการแจ้ง : ภายใน ๒๔ ชั่วโมงนับแต่เวลาตายหรือเวลาที่พบศพ

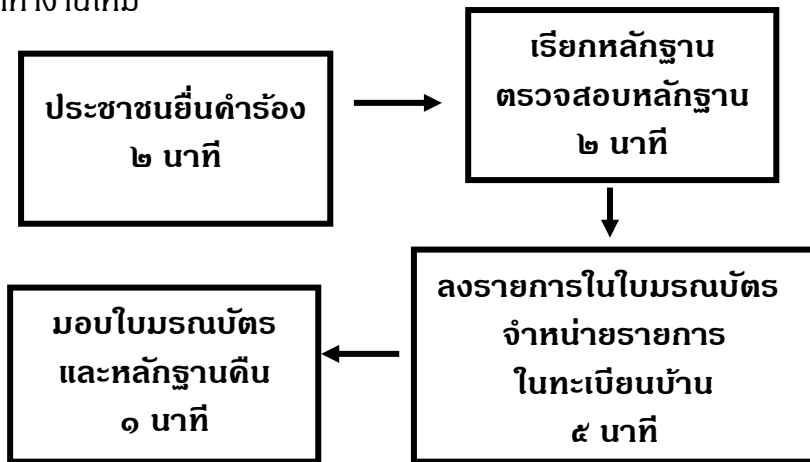
หลักฐาน

- ❖ บัตรประจำตัวประชาชนของผู้แจ้ง
- ❖ บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ตาย(ถ้ามี)
- ❖ สำเนาทะเบียนบ้านที่คนตายมีชื่ออยู่(ถ้ามี)
- ❖ หนังสือรับรองการตายจากโรงพยาบาล(ท.ร.๔/๑ ตอนที่ ๑)
(กรณีตายที่โรงพยาบาล)
- ❖ รายงานการชันสูตรพลิกศพ จากสถานีตำรวจ
- ❖ สำเนารายงานประจำวันเกี่ยวกับคดี จากสถานีตำรวจ
(กรณีตายผิดธรรมชาติ)

หลักฐานที่ได้จากนายทะเบียน : มรณบัตร หรือใบรับแจ้งการตาย (ท.ร.๔
ตอนหน้า)(กรณีตายผิดธรรมชาติหรือกรณีไม่รู้ผู้ตายเป็นใคร)

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ

ที่สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลปลายพระยา สามารถลดขั้นตอนและ
ระยะเวลาทำงานใหม่



สรุป ๔ ขั้นตอน ๑ จุดบริการ รวมระยะเวลา ๑๐ นาที

การแจ้งย้ายเข้า

ผู้มีหน้าที่แจ้ง : เจ้าบ้าน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าบ้าน
ระยะเวลาการแจ้ง : ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ผู้นั้นอยู่ในบ้าน

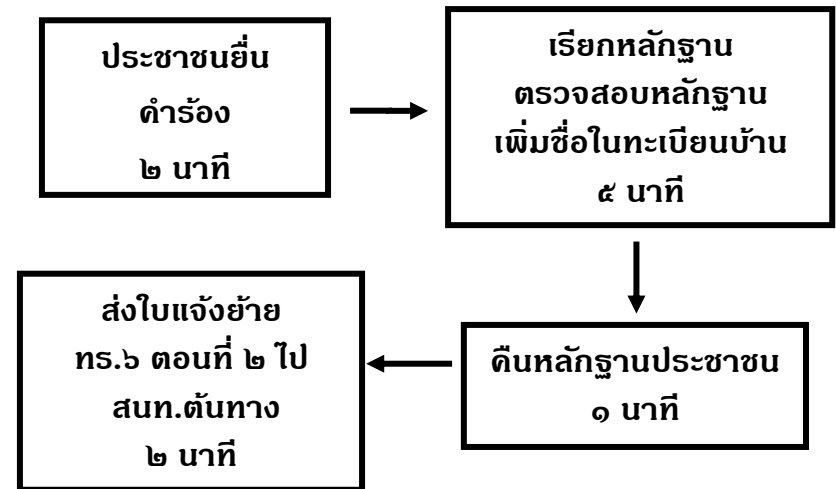
หลักฐาน

- ❖ บัตรประจำตัวประชาชนผู้แจ้ง (เจ้าบ้านหลังที่ย้ายเข้า)
- ❖ บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ที่ได้รับมอบหมายและหนังสือ
มอบหมายจากเจ้าบ้าน (กรณีมอบหมายให้แจ้งแทน)
- ❖ บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ย้ายที่อยู่
- ❖ สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านที่แจ้งย้ายเข้า
- ❖ ใบแจ้งการย้ายที่อยู่ (ท.ร.๖) ตอน ๑ และ ๒ ซึ่งเจ้าบ้านได้
ลงชื่อยินยอมให้ย้ายเข้าแล้ว

หลักฐานที่ได้จากนายทะเบียน : สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ

ที่สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลปลายพระยา สามารถลดขั้นตอนและ
ระยะเวลาทำงานใหม่



สรุป ๔ ขั้นตอน ๑ จุดบริการ รวมระยะเวลา ๑๐ นาที

ฉบับปี ๒๕๕๙ ฉบับปี ๒๕๑๕ หรือ ฉบับปี ๒๕๒๖ ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล หรือหลักฐานการสมรส หย่า

❖ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการในเอกสารทะเบียนราษฎร ให้ใช้วิธีขีดฆ่าคำหรือข้อความเดิมแล้วเขียนคำหรือข้อความที่ถูกต้องแทนด้วยหมึก สีแดงและให้นายทะเบียนลงลายมือชื่อและวันเดือนปีกำกับไว้ โดยห้ามมิให้ใช้วิธีลบ ขูด หรือทำด้วยประการใดให้ข้อความลบเลือนไป

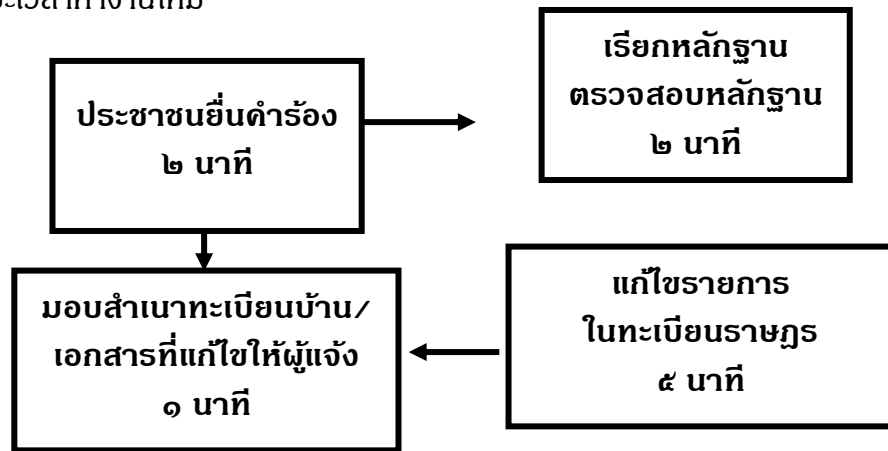
❖ กรณีแก้ไขรายการในใบแจ้งย้ายที่อยู่ ถ้าเป็นรายการ วันเดือนปีเกิดหรือสัญชาติ ห้ามแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการในเอกสารดังกล่าว แต่ให้ ใช้วิธียกเลิกเอกสารเดิมแล้วออกเอกสารให้ใหม่

❖ กรณีนายทะเบียนพบว่า มีบุคคลในทะเบียนบ้านที่มีอายุ ครบ ๑๕ ปีบริบูรณ์ ให้แก้ไขรายการดำนำหน้าชื่อบุคคลนั้นในทะเบียนบ้านฉบับ เจ้าบ้านจากเด็กชายหรือเด็กหญิง เป็นนายหรือนางสาว แล้วแต่กรณีโดยไม่ต้องให้ ผู้เกี่ยวข้องยื่นคำร้อง

หลักฐานที่ได้จากนายทะเบียน : สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านที่ แก้ไขแล้ว

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ

ที่สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลปลายพระยา สามารถลดขั้นตอนและ ระยะเวลาทำงานใหม่



สรุป ๔ ขั้นตอน ๑ จุดบริการ รวมระยะเวลา ๑๐ นาที

การแจ้งย้ายปลายทางอัตโนมัติ

การแจ้งย้ายปลายทางอัตโนมัติ หมายถึงผู้ที่ย้ายที่อยู่สามารถ ไปแจ้งย้ายออกและย้ายเข้า ณ สำนักทะเบียนแห่งที่อยู่ใหม่ โดยไม่ต้องเดินทาง กลับไปแจ้งย้ายออกจากทะเบียนบ้านเดิม ทั้งนี้ผู้ย้ายควรเป็นผู้แจ้งย้ายด้วย ตนเอง

ผู้มีหน้าที่แจ้ง : ผู้ย้ายที่อยู่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ย้ายที่อยู่

ระยะเวลาการแจ้ง : ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ผู้ย้ายเข้าอยู่ในบ้าน

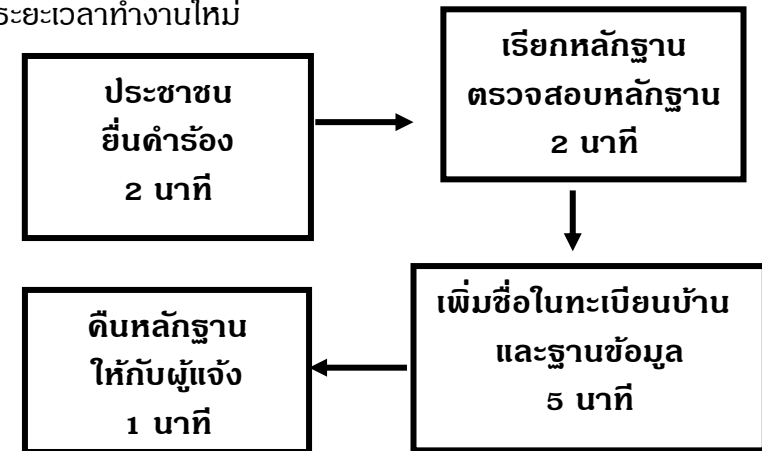
หลักฐาน

- ❖ บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ย้ายที่อยู่
- ❖ บัตรประจำตัวประชาชนผู้ได้รับมอบหมายและหนังสือ มอบหมายจากผู้มีหน้าที่แจ้ง (กรณีมอบหมายให้แจ้งแทน)
- ❖ บัตรประจำตัวประชาชนเจ้าบ้านที่แจ้งย้ายเข้าพร้อมหนังสือ แสดงความยินยอมของเจ้าบ้านที่อนุญาตให้ย้ายเข้าอยู่ในบ้าน
- ❖ สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้านที่จะย้ายเข้าไปอยู่ใหม่

หลักฐานที่ได้จากนายทะเบียน : ทะเบียนบ้าน (ท.ร.๑๔)

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ

ที่สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลปลายพระยา สามารถลดขั้นตอนและ ระยะเวลาทำงานใหม่



สรุป ๔ ขั้นตอน ๑ จุดบริการ รวมระยะเวลา ๑๐ นาที

การขอเลขประจำบ้าน (บ้านเลขที่)

ผู้มีหน้าที่แจ้ง;เจ้าบ้าน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากบุคคลดังกล่าว
ระยะเวลาการแจ้ง ; ภายใน **๑๕ วัน** นับแต่วันสร้างบ้านเสร็จ/วันที่
รื้อบ้านเสร็จ

หลักฐาน

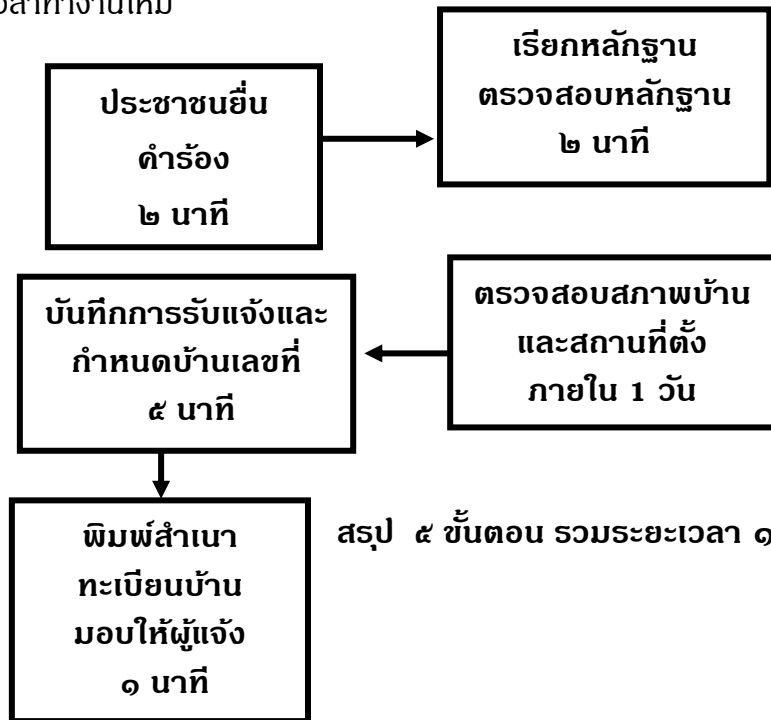
- ❖ บัตรประจำตัวประชาชนของผู้แจ้ง
- ❖ หลักฐานการขออนุญาตปลูกสร้างบ้านตาม พ.ร.บ. ควบคุมอาคารและแบบแปลน(ถ้ามี)
- ❖ เอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ เช่น โฉนดที่ดิน น.ส.๓ สัญญาเช่า ฯลฯ
- ❖ สำเนาทะเบียนบ้านที่รื้อถอน(กรณีแจ้งรื้อถอน)
- ❖ ใบรับแจ้งเกี่ยวกับบ้าน (ท.ร.๕๐๐)

หลักฐานที่ได้จากนายทะเบียน : ทะเบียนบ้าน (ท.ร.๑๔)

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ

ที่สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลปลายพระยา สามารถลดขั้นตอนและ

ระบบเวลาทำงานใหม่



สรุป ๕ ขั้นตอน รวมระยะเวลา ๑ วัน ๑๐ นาที

การแก้ไขเปลี่ยนแปลงเอกสารทะเบียนราษฎร

เอกสารการทะเบียนราษฎรที่สามารถขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการ
ได้แก่ ทะเบียนบ้าน สำเนาทะเบียนบ้าน ทะเบียนบ้านกลาง ทะเบียนประวัติ สูติบัตร
และทะเบียนคนเกิด มรณบัตรและทะเบียนคนตาย ใบแจ้งการย้ายที่อยู่

❖ กรณีการแก้ไขรายการในสูติบัตร มรณบัตร ทะเบียนบ้าน
สำเนาทะเบียนบ้าน ทะเบียนบ้านกลาง และทะเบียนประวัติ หากมีการลงรายการไว้
ผิดพลาดหรือไม่ถูกต้องให้ยื่นคำร้องต่อนายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่น
แห่งท้องที่ที่ผู้ร้องมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้าน

❖ กรณีการขอแก้ไขรายการทะเบียนคนเกิด ทะเบียนคนตาย
หรือใบแจ้งย้ายที่อยู่ ให้ยื่นคำร้องต่อนายทะเบียนอำเภอหรือนายทะเบียนท้องถิ่น
แห่งท้องที่ที่จัดทำทะเบียนคนเกิด ทะเบียนคนตาย หรือใบแจ้งย้ายที่อยู่

ผู้ยื่นคำร้อง ได้แก่

๑.กรณีการแก้ไขรายการในทะเบียนบ้านหรือทะเบียนประวัติ

ผู้ยื่นคำร้องได้แก่เจ้าบ้านหรือเจ้าของรายการที่ขอแก้ไขหรือบิดา
มารดา (กรณีเจ้าของรายการที่ขอแก้ไขยังไม่บรรลุนิติภาวะ) หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย
จากบุคคลดังกล่าว

๒.กรณีขอแก้ไขรายการในสูติบัตรหรือทะเบียนคนเกิด

ผู้ยื่นคำร้องได้แก่เจ้าของรายการที่ขอแก้ไข หรือบิดามารดา(กรณี
เจ้าของรายการยังไม่บรรลุนิติภาวะ) หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากบุคคลดังกล่าว

๓.กรณีขอแก้ไขรายการในมรณบัตรหรือทะเบียนคนตาย

ผู้ยื่นคำร้องได้แก่ บิดามารดา ญาติพี่น้อง หรือผู้ที่มีนิติสัมพันธ์กับ
ผู้เสียชีวิต

หลักฐาน

- ❖ บัตรประจำตัวประชาชนของผู้ที่ขอแก้ไข
- ❖ สำเนาทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน
- ❖ เอกสารทะเบียนราษฎรฉบับที่จะแก้ไข

เอกสารราชการประกอบการแก้ไข ได้แก่เอกสารที่ทางราชการออกให้ไม่ว่า
เอกสารนั้นจะจัดทำขึ้นก่อนหรือหลังการจัดทำเอกสารทะเบียนราษฎรนั้น ๆ แต่ควร
เป็นเอกสารที่มีความเกี่ยวข้องกันสามารถอ้างอิงกันได้ เช่น สำเนาทะเบียนบ้าน

อัตราค่าธรรมเนียมการทะเบียนราษฎร

๑. การขอตัดสำเนาหรือคัดและรับรองสำเนารายการทะเบียนตามมาตรา ๖ ฉบับละ ๑๐ บาท
๒. การขอตัดสำเนา หรือคัดและรับรองสำเนารายการข้อมูลทะเบียนประวัติราษฎรตามมาตรา ๑๔(๑) ฉบับละ ๒๐ บาท
๓. การแจ้งการเกิดต่างท้องที่ตามมาตรา ๑๘ วรรคสาม การแจ้งการตายต่างท้องที่ตามมาตรา ๒๑ วรรคสี่ การแจ้งการย้ายที่อยู่ปลายทางตามมาตรา ๓๐ วรรคสอง หรือ การแจ้งการย้ายที่อยู่ปลายทางตามมาตรา ๓๐ วรรคสี่ ฉบับละ ๒๐ บาท
๔. การขอรับสำเนาทะเบียนบ้านตามมาตรา ๓๙ วรรคสอง ฉบับละ ๒๐ บาท
